

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Alfredo Antonio Privado Medrano
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	446-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Secretaría Ejecutiva

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Asesorar a las autoridades del CONAP en el proceso de modernización institucional, orientado principalmente a la formulación e implementación del Plan Estratégico Institucional, Formulación e Implementación del Modelo de Gestión Institucional basado en Macroprocesos y procesos sustantivos para resultados, elaboración del Reglamento Orgánico Interno -ROI- y reestructuración del Fondo Nacional para la Conservación de la Naturaleza.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar a la Secretaría Ejecutiva en temas de desarrollo institucional y planificación estratégica;
- b) Asesorar a la Unidad de Planificación en el desarrollo de sus funciones sustantivas;
- c) Asesorar al equipo multidisciplinario de la Unidad de Planificación en la formulación del Plan Estratégico Institucional, Reglamento Orgánico Interno, Modelo de Gestión por Procesos Sustantivos y Reglamento Operativo del FONACON;
- d) Realizar otras actividades que se le requieran para el cumplimiento del objetivo de la contratación.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la consolidación del marco metodológico y estratégico del nuevo Plan Estratégico Institucional 2026–2036, integrando insumos derivados de los talleres institucionales, así como la definición de ejes estratégicos, objetivos y resultados. Este apoyo incluyó la preparación de documentos de trabajo y la sistematización de aportes institucionales que servirán como base para la siguiente fase de planificación.
- b) Asesoré a la Unidad de Planificación en la revisión y adecuación de funciones sustantivas, vinculándolas con el modelo de macroprocesos y con los resultados estratégicos del PEI. Asimismo, brindé acompañamiento en el taller para la definición del marco filosófico (misión, visión, valores y FODA), fortaleciendo la coherencia conceptual y normativa con la planificación multianual.
- c) Apoyé al equipo multidisciplinario en la articulación de los avances del PEI, el Reglamento Orgánico Interno –ROI– y los macroprocesos institucionales. Para ello, se organizaron reuniones técnicas con las distintas direcciones del CONAP, y se dio seguimiento a las reuniones sostenidas con autoridades de ONSEC, con el fin de conocer los lineamientos y requisitos técnicos necesarios para la presentación del expediente del ROI.
- d) Asesoré en actividades complementarias solicitadas por la Secretaría Ejecutiva y la Unidad de Planificación, que incluyeron la revisión de documentos normativos, la preparación de insumos estratégicos y la generación de observaciones técnicas. Dentro de estas actividades también se dio seguimiento a la experiencia internacional del Fondo Nacional de Financiamiento Forestal de Costa Rica, con el objetivo de obtener aportes relevantes para la formulación del reglamento del Fondo Nacional para la Conservación de la Naturaleza –FONACON– en Guatemala.

F. _____

Alfredo Antonio Privado Medrano
Servicios profesionales

Vo.Bo.

MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

